

Sezione 1: Dati candidato				
COGNOME				NOME
NATO A				IL
Sezione 2: Dati datore di lavoro				
Azienda				P. Iva
Via	CAP			Cod. Fisc. (se diverso)
Città				Provincia
Referente			Telefono	e-mail
Sezione 3: Certificazione del personale richiesta				
CHIEDE				
Di conseguire la certificazione:	<input type="checkbox"/> Livello "Basic" in accordo alla EN 1090-2 ISO 14731 <input type="checkbox"/> Livello "Specific" in accordo alla EN 1090-2 ISO 14731			
Sezione 4: Livello di istruzione				
Laurea / Diploma				
Istituto Universitario				
Scuola /Ente				
Data di conseguimento				
Sezione 5: Corsi di addestramento in ambito saldatura				
Durata				Anno
Organizzazione/Ente			Normativa	Oggetto di esame finale
Sezione 6: Esperienza lavorativa in ambito saldatura				
Società				Funzione/Ruolo
Attività azienda			Da	a
Società				Funzione/Ruolo
Attività azienda			Da	a
Sezione 7: Certificazione ambito controlli non distruttivi				
Metodo	Livello	N° certificato	Del	Scadenza
<input type="checkbox"/> MT				
<input type="checkbox"/> PT				
<input type="checkbox"/> VT				
<input type="checkbox"/>				

Si richiede di allegare:

- Le copie degli attestati di partecipazione ai corsi di addestramento ai quali ha partecipato;
- Copia di un documento di riconoscimento e del codice fiscale;
- Allegare titoli o certificati di altre esperienze.

Parte riservata al Datore di Lavoro:

Il Datore di Lavoro si impegna a:

- rispettare le disposizioni contenute nel regolamento RG-24 reperibile sul sito: www.iweld.it;
- fornire tutte le informazioni ed il supporto necessario per la conduzione delle valutazioni, inclusa la messa a disposizione della documentazione completa richiesta,
- informare gli ispettori di International Weld, dettagliatamente e preventivamente, tramite il referente indicato in domanda di certificazione, sui rischi possibili presenti nelle aree ove vengono svolte le attività e consentendone l'accesso, pertanto, in condizioni di assoluta sicurezza.
- Informare immediatamente gli interessati nel caso I-WELD comunicati all'azienda un provvedimento di sospensione o revoca della certificazione della persona certificata; a richiesta di I-WELD l'azienda dovrà fornire evidenza della comunicazione di sospensione/revoca alla persona e della ricezione da parte di quest'ultima.

Conferma, infine, di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa Privacy allegata.

Il datore di Lavoro dichiara altresì che tutti i dati personali dei saldatori forniti ad International Weld Srl sono stati raccolti e trattati sottostando ai dettami del Regolamento UE 2016/679. Autorizza International Weld Srl a comunicare ad Accredia ed al Ministero dello Sviluppo Economico i propri dati relativi alle qualifiche emesse, in ottemperanza a specifiche disposizioni di legge.

Data:

Timbro e firma di accettazione

Ai sensi dell'art. 1341 C.C. il Cliente approva specificatamente gli art. 11, 12, 13 (se applicabile), 14 e 15 del regolamento RG-24.
Letto, approvato e sottoscritto.

Parte riservata al candidato:

Il candidato conferma la condivisione della domanda di certificazione, chiedendo pertanto di partecipare all'esame di qualifica di coordinatore di saldatura in oggetto, ai sensi delle norme citate nella Domanda e del RG-24, accettando obblighi e diritti in esso previsti. Il candidato si impegna a non divulgare o tenere copia del materiale d'esame. Ai sensi dell'Informativa Privacy, consultabile in forma completa presso la nostra sede per l'esercizio di ogni diritto, secondo quanto previsto all'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016, i dati personali del candidato potranno formare oggetto del trattamento, nel rispetto della legge citata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività di I-WELD. Tali dati verranno inseriti nell'elenco interno di I-WELD di certificazione e successivamente trasmessi agli Enti di Notifica ed Accreditamento, ove previsto dalla normativa di riferimento. Il Candidato potrà esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 679/2016 ed in particolare di opporsi al presente trattamento inviando la richiesta all'indirizzo di posta elettronica privacy@iweld.it.

Si informa il candidato che l'esaminatore incaricato sarà uno dei seguenti:

- Alessandro Berto;
- Marco Benvegnù.

Il candidato dichiara pertanto di non avere motivi di incompatibilità o altre cause di ricasazione con nessuno degli esaminatori indicati. Dichiara inoltre di non essere stato oggetto né di formazione né di addestramento specifico da parte di nessuno degli esaminatori sopra indicati. Nel caso il candidato avesse ricevuto formazione e/o addestramento specifico da uno qualsiasi degli esaminatori indicati, deve segnalarlo immediatamente a I-WELD affinché possa essere incaricato un altro esaminatore tra quelli indicati.

Il candidato dichiara esplicitamente la piena comprensione e accettazione dei suoi diritti e doveri come riportati al cap. 15 del Regolamento RG-16; dichiara inoltre, in conformità anche al cap. 6 del Regolamento di I-WELD RG-12 "Regolamento per l'uso del marchio I-WELD", che non utilizzerà in alcun modo il marchio di I-WELD né quello dell'ente di accreditamento. Il candidato si impegna inoltre a non divulgare o tenere copia del materiale d'esame.

Il candidato dichiara che risponde a verità quanto riportato negli allegati alla domanda, ai sensi dell'art. 46-47 del DPR 445/2000.

Si informa il candidato che, nel caso I-WELD emetta un provvedimento di sospensione o revoca della sua certificazione, la comunicazione sarà inviata solamente all'azienda nella quale la persona certificata è impiegata, la quale azienda ha l'obbligo di informare immediatamente l'interessato (v. sopra). A tal proposito, con riferimento al par. 12.2 del RG-24, si rimarca che in caso di sospensione/revoca, o per qualunque altra decisione presa da I-WELD relativa all'iter di certificazione, e indipendentemente dal fatto che la persona oggetto del provvedimento sia un candidato ad una nuova certificazione oppure l'intestatario di un certificato già emesso, la persona destinataria del provvedimento o decisione ha il diritto di presentare ricorso con le modalità definite nel citato par. 12.2 di RG-24.

Il candidato, apponendo la propria firma, conferma il recepimento delle informazioni riportate in questa sotto-sezione, nonché le dichiarazioni riportate anch'esse in questa sotto-sezione.

Conferma, infine, di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa Privacy allegata.

DATA E FIRMA DEL CANDIDATO

Titolare del Trattamento e Responsabile del Trattamento

Il Titolare del Trattamento dei dati è **International Weld S.r.l.**, con sede in Caldogno (VI), Via Diviglio nr. 243/2, Partita IVA 03775930245, rappresentata dal Legale Rappresentate.

Il Responsabile del Trattamento non è stato designato in quanto non obbligatorio.

1) Finalità del trattamento dei dati personali:

I dati di natura personale saranno utilizzati per finalità determinate, esplicite e legittime, in particolar modo:

- Per l'esecuzione del contratto in essere;
- Per esigenze di tipo operativo gestionale, nonché per ottemperare a tutti gli obblighi di legge conseguenti, anche contabili e fiscali;
- Per adempiere agli obblighi previsti da leggi o regolamenti vigenti, anche comunitari;
- Per la gestione del contenzioso relativo ad inadempimenti contrattuali, transazioni, recupero crediti e/o qualsiasi controversia contrattuale.

2) Tipologia dei dati personali trattati:

I dati sono di natura personale e vengono forniti dal cliente persona fisica o dalla società cliente cui l'interessato è dipendente, che li ha a propria volta raccolti ottemperando a tutte le disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/279.

Nome, cognome, data di nascita, Codice Fiscale ed eventuali documenti attestanti l'acuità visiva. Potrebbero inoltre essere utilizzate foto dell'interessato in formato digitale per l'emissione del tesserino di riconoscimento.

Ferma restando la libertà dell'interessato, il mancato conferimento dei dati suddetti potrà determinare l'impossibilità di International Weld Srl di adempiere alle finalità di cui al punto 1).

3) Modalità del trattamento:

Il trattamento dei dati è eseguito prevalentemente con l'ausilio di mezzi cartacei, supporti informatici, telematici o strumenti comunque automatizzati, con procedure idonee a tutelare la riservatezza ovvero con la predisposizione di idonee misure di sicurezza conformemente a quanto disposto dalla normativa vigente, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Le misure di sicurezza saranno adeguate nel tempo in conformità alla legge ed all'evoluzione tecnologica del settore.

4) Comunicazione e diffusione dei dati:

Il solo Codice Fiscale dell'interessato sarà caricato nel sito di Accredia, al fine di ottemperare all'obbligo previsto per gli Enti di Certificazione di comunicazione mensile delle figure professionali qualificate.

I dati potrebbero essere comunicati a soggetti terzi, per esigenze strettamente tecniche ed operative collegate alle finalità sopra enunciate, in particolare alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti o professionisti nominati per l'adempimento degli obblighi amministrativi, contabili, gestionali, legati all'ordinario svolgimento della nostra attività;
- Società specializzate nel recupero credito;
- Enti pubblici nei casi previsti dalla legge.

5) Soggetti incaricati del Trattamento

Il trattamento dei dati avviene ad opera di soggetti delegati del trattamento. Tali soggetti operano unicamente su nomina specifica determinata con atto scritto da parte del Titolare del Trattamento, con impegno alla massima riservatezza e a non divulgare a terzi i dati senza specifica autorizzazione.

L'elencazione aggiornata dei relativi nominativi è fornita in formato cartaceo a richiesta dell'interessato.

6) Conservazione dei dati

I dati dell'interessato saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia: pertanto, per i dati raccolti anche attraverso la copia cartacea del documento di riconoscimento e del Codice Fiscale, è prevista la conservazione cartacea e la conservazione della copia digitale negli archivi di International Weld Srl per un arco di tempo non superiore a quanto previsto da specifiche e settoriali disposizioni di Legge.

Il termine decennale è invece previsto per la conservazione dei dati di natura contabile e fiscale.

7) Diritti dell'interessato:

L'interessato ha il diritto in qualsiasi momento:

- Di chiedere la conferma che sia o meno in essere un trattamento dei propri dati ed eventualmente l'accesso agli stessi;
- Di rettificare od integrare i dati forniti;
- Di cancellare qualsiasi dato per cui non esista più alcun presupposto giuridico per il trattamento;
- Di ottenere la portabilità dei dati ad altro titolare, se ne ricorrono i presupposti;
- Di limitare il trattamento nei casi previsti dal GDPR;
- Di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante Privacy).

L'interessato può esercitare i propri diritti rivolgendosi al Titolare del trattamento tramite invio di una e-mail all'indirizzo privacy@iweld.it, scrivendo alla sede legale precedentemente indicata ovvero contattando il n. telefonico 0444986815.